

				Страница	0	1
Форма №	О	Н	0	0	0	1

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами	
1.1	Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятий	
1.2	Научные исследования и разработки в области общественных наук	
1.3	Научные исследования и разработки в области гуманитарных наук	
1.4	Исследование конъюнктуры рынка	
1.5	Деятельность по изучению общественного мнения	
1.6		
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V")	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	-
2.2	Иная деятельность	-
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. Операции с ценными бумагами	
	2.2.3. Иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V")	
3.1	Членские взносы ¹	V
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	-
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	-
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	-
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	-
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	-
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	-
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	-
3.9	Гранты	-
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств	-
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	-
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности	-
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):	
	Целевые средства, проценты от депозитных вкладов	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления	
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Съезд Совета
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	1
	Проведено заседаний	1
4.2	Исполнительный орган	
	(сведения о персональном составе указываются в листе А) Исполнительный директор Совета	
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный ☐	единоличный ☒
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии)	
	(сведения о персональном составе указываются в листе А) Председатель Совета	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный ☐	единоличный ☒
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.4	Иной руководящий орган (при наличии)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный ☒	единоличный ☐
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Президиумы, комитеты - не реже 1 раз в 6 месяцев; Палаты - не реже 1 раз в год; Съезд - 1 раз в 2 года	
	Проведено заседаний ²	
	Съезд - 1; Президиумы - 18; Палаты - 5; Комитеты - 2	
4.5	Иной руководящий орган (при наличии)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный ☐	единоличный ☐
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный ☐	единоличный ☐
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Еремин Сергей Васильевич, Председатель Совета
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, И.П.С.)

09.03.2021
(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Еремин Сергей Васильевич
	Дата рождения ²	14.05.1976
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт РФ:
	Адрес (место жительства) ⁵	Красноярский край, г. Красноярск,
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Председатель Совета, решение X съезда Совета № 34 от 28.08.2018 г.
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Еремин Сергей Васильевич, Председатель Совета
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, М.П. (подпись))

09.03.2021
(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

(полное наименование руководящего органа)		
1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Коновальцев Александр Николаевич
	Дата рождения ²	20.04.1946 г.
	Гражданство ³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт РФ.
	Адрес (место жительства) ⁵	Красноярский край, г. Красноярск,
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Исполнительный директор Совета, решение Президиума Совета № 94 от 03.04.2019 г.
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Еремин Сергей Васильевич, Председатель Совета

09.03.2021

Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).